

## Checkliste for rengøring for Ulfshale-huset

<b>Lejeperiode fra:</b>		<b>til:</b>		Anfør venligst hele perioden
-------------------------	--	-------------	--	------------------------------

**Navn:** \_\_\_\_\_ (Anfør navnet på den person, der står på jeres bekræftelse).

### **Rengøring**

Det påhviler den enkelte lejer at rydde op og rengøre huset, inden dette forlades, således at det fremstår rent og indbydende til den næste lejer. Vi følger derfor op på rengøringsstandarden og beder dig om at checke rengøringsstandarden ved ankomst og om at sikre, at huset forlades i ryddeligt og rengjort stand.

Sæt venligst et kryds ud for den standard, du finder rengøringen i huset. Noter eventuelle kritiske punkter.

Howdan er rengøringen i huset	Fin	Tilfredsstillende	Dårlig	Kommentar
Værelserne				
Annekset				
Gangen				
Stuen				
Badeværelset				
Køkkenet				
Bestik, service og køkkengrej				

For at tydeliggøre vore forventninger til slutrengøringen ved afrejse, har vi udarbejdet nedenstående checkliste.

### **Checkliste for rengøring ved afrejse**

Komfuret er tørret af og ovnen inkl. bradepander rengjort. Komfur rengøres først med en specialskraber, følg venligst brugsanvisningen (i ringbind med øvrige brugsanvisninger).	
Bestik, service og køkkengrej er rengjort.	
Køkkenbordet er tørret af.	
Køleskabet er tømt, står åbent uden strøm på. Sluk for køleskab og fryser på kontakten ved køleskabet.	
Badeværelset rengjort inkl. håndvask og toilet. Gulvet vasket/tørret over. HUSK Annekset.	
Stuen er støvsuget, gulvet er vasket/tørret over, borde og andre vandrette flader er tørret af.	
Værelser og Annekset er rengjort (støvsuget, gulvet tørret over).	
Gangen er støvsuget, og gulvet er vasket/tørret over.	
Indvendige døre undtagen døren til badeværelset <b>skal</b> være åbne, når huset forlades.	
Dyner og hovedpuder <b>skal</b> lægges på sengene.	
Brændeovn er tømt (asken skal være helt kold og må ikke hældes uindpakket i affaldsspanden - brug en affaldspose). Er asken ikke kold ved afrejse, efterlades den i zinkspanden uden for på terrassen.	
<b>Sluk</b> for el-hovedafbryderen i perioden 1.4 til 1.11. (findes i skab til højre i det første værelse)	
<i>I perioden 1.11 til 1.4:</i> Sæt naturvarmeanlægget på 10 <sup>0</sup> ved afrejse og stil el-radiatorerne i alle rum på 10 <sup>0</sup> gr.	
<b>Sluk</b> for vandvarmeren i perioden 1.11 til 1.4 (på kontakten i badeværelset)	

### **Diverse**

Der er skiftet pære af typen: \_\_\_\_\_ (bedes registreret, så vi kan supplere, inden lageret er tomt).

Oplys venligst, hvis noget er gået i stykker: \_\_\_\_\_

Lejer: \_\_\_\_\_ Medlemsnummer: \_\_\_\_\_ Dato \_\_\_\_\_  
 (Underskrift)

**Skemaet bedes returneret i udfyldt stand senest en uge efter afrejsen, som vedhæftet fil, til e-mailadressen: [sommerhus-oekonomi@kbh-dvl.dk](mailto:sommerhus-oekonomi@kbh-dvl.dk)**